**Thông tin tài liệu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ngày thực hiện | Vấn đề | Hoạt động | Phiên bản mới nhất. | Người thực hiện | Trạng Thái |
| 06-06-2018 | Tất cả các tài liệu | Tạo Product Backlog | 1.0 | Phương Văn Cường |  |

**MỤC LỤC**

[1. Giới thiệu : 3](#_Toc518516761)

[1.1. Mục đích : 3](#_Toc518516762)

[1.2. Phạm vi : 3](#_Toc518516763)

[2. Product Backlog: 3](#_Toc518516764)

[3. Mô tả chức năng 4](#_Toc518516765)

[3.1. U01 – Đăng kí tài khoản 4](#_Toc518516766)

[3.2. U02 – Đăng nhập hệ thống 4](#_Toc518516767)

[3.3. U03 – Quản lý danh sách gói dịch vụ 4](#_Toc518516768)

[3.4. U04 – Quản lý món ăn 5](#_Toc518516769)

[3.5. U05 – Quản lý đồ uống 5](#_Toc518516770)

[3.6. U06 – Đăng kí dịch vụ 5](#_Toc518516771)

[3.7. U07 – Thanh toán 6](#_Toc518516772)

[3.8. U08 – Quản lý cấu hình hệ thống 6](#_Toc518516773)

[3.9. U09 – Quản lý bài viết 7](#_Toc518516774)

[3.10. U10 – Quản lý chủ đề bài viết 7](#_Toc518516775)

[3.11. U11 – Quản lý tài khoản 7](#_Toc518516776)

[3.12. U12 – Đánh giá dịch vụ 8](#_Toc518516777)

[3.13. U13 – Duyệt đơn hàng 8](#_Toc518516778)

# Giới thiệu :

## Mục đích :

* Product Backlog là nơi lưu trữ danh sách các tính năng mong muốn của sản phẩm.
* Danh sách này được sắp xếp dựa trên độ ưu tiên của từng hạng mục.
* Các hạng mục có độ ưu tiên cao hơn nằm ở phía trên của danh sách và sẽ được nhóm phát triển lựa chọn để đưa vào sản xuất sớm, các hạng mục có độ ưu tiên thấp hơn sẽ nằm ở phía cuối của danh sách và được phát triển muộn hơn.

## Phạm vi :

* Product Owner là người chịu trách nhiệm quản lý và bảo trì Product Backlog.
* Tập trung vào những chức năng nên được cung cấp.
* Có các tiêu chí chấp nhận, đưa ra định nghĩa rõ ràng về sản phẩm đã hoàn thành.

# Product Backlog:

|  |  |
| --- | --- |
| **Chức năng** | **Độ ưu tiên** |
| 1. Đăng kí tài khoản 2. Đăng nhập hệ thống 3. Quản lý danh sách gói dịch vụ 4. Quản lý danh sách món 5. Quản lý danh sách đồ uống 6. Đăng kí dịch vụ 7. Thanh toán | 1 |
| 1. Quản lý cấu hình hệ thống 2. Quản lý danh sách bài viết 3. Quản lý chủ đề bài viết 4. Quản lý tài khoản 5. Đánh giá dịch vụ 6. Duyệt đơn hàng | 2 |

**Bảng độ ưu tiên:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mức độ** | **Mô tả** |
| 1 | Mức độ cao |
| 2 | Trung bình |

# Mô tả chức năng

## U01 – Đăng kí tài khoản

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U01*** |
| **Tiêu đề** | Đăng kí tài khoản |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U01 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Thông tin tài khoản đăng kí.  ***Đầu ra:***  Thông báo đăng kí thành công. |

## U02 – Đăng nhập hệ thống

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U02*** |
| **Tiêu đề** | Đăng nhập hệ thống |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U02 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Địa chỉ email, mật khẩu tài khoản.  ***Đầu ra:***  Thông tin tài khoản. |

## U03 – Quản lý danh sách gói dịch vụ

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U03*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý danh sách gói dịch vụ (CRUD service package) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U03 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Dữ liệu bao gồm danh sách món, đồ uống, thông tin gói.  ***Đầu ra:***  Dữ liệu chi tiết gói. |

## U04 – Quản lý món ăn

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U04*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý món ăn (CRUD foods) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U04 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Dữ liệu bao gồm tên món, văn bản mô tả, hình ảnh, đơn giá/đĩa.  ***Đầu ra:***  Dữ liệu món. |

## U05 – Quản lý đồ uống

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U05*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý đồ uống (CRUD drinks) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U05 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Dữ liệu bao gồm tên đồ uống, văn bản mô tả, hình ảnh, đơn giá/thùng.  ***Đầu ra:***  Dữ liệu đồ uống. |

## U06 – Đăng kí dịch vụ

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U06*** |
| **Tiêu đề** | Đăng kí dịch vụ (Register package service) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U06 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Dữ liệu bao gồm 1 gói dịch vụ, thông tin tổ chức (Ngày giờ, địa điểm, số bàn, không gian màu).  ***Đầu ra:***  Hóa đơn chi tiết. |

## U07 – Thanh toán

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U07*** |
| **Tiêu đề** | Thanh toán (Pay the bill) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U07 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Xác nhận thanh toán từ cổng thanh toán trực tuyến.  ***Đầu ra:***  Tình trạng thanh toán hóa đơn. |

## U08 – Quản lý cấu hình hệ thống

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U08*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý cấu hình hệ thống (update configuration system) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U08 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Thông tin hệ thống bao gồm các thông tin (domain, keyword, description, author, title).  ***Đầu ra:***  Thông báo tình trạng thay đổi, thông tin website. |

## U09 – Quản lý bài viết

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U09*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý bài viết (CRUD posts) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U09 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Thông tin bài viết (tiêu đề, nội dung, mô tả, timestamp).  ***Đầu ra:***  Dữ liệu bài viết. |

## U10 – Quản lý chủ đề bài viết

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U10*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý chủ đề bài viết (CRUD categorys) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U10 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Thông tin chủ đề (tiêu đề, mô tả, timestamp).  ***Đầu ra:***  Dữ liệu chủ đề bài viết. |

## U11 – Quản lý tài khoản

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U11*** |
| **Tiêu đề** | Quản lý tài khoản (CRUD accounts) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U11 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Thông tin tài khoản, thông tin cá nhân chủ sở hữu tài khoản.  ***Đầu ra:***  Dữ liệu tài khoản. |

## U12 – Đánh giá dịch vụ

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U12*** |
| **Tiêu đề** | Đánh giá dịch vụ |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U12 được thực hiện.  U09 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Click button “Tốt” hoặc “Chưa tốt” trên đơn hàng cần đánh giá.  ***Đầu ra:***  Tình trạng đánh giá. |

## U13 – Duyệt đơn hàng

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | ***U13*** |
| **Tiêu đề** | Duyệt đơn hàng (admin - approval bill) |
| **Mô tả** | ***Điều kiện:***  U12 được thực hiện.  ***Đầu vào:***  Click button “Chi tiết đơn hàng” trên danh sách.  Click button “Duyệt” trên chi tiết đơn hàng.  ***Đầu ra:***  Tình trạng đơn hàng đã đánh giá. |